

(ПРИЛОЖЕНИЕ №1)

Утверждено постановлением

Президиума №16

от 26 октября 2021г.

## ПОЛОЖЕНИЕ

### О СОЦИАЛЬНОЙ ПОДДЕРЖКЕ ЧЛЕНОВ ПРОФСОЮЗА В УСЛОВИЯХ РАСПРОСТРАНЕНИЯ КОРОНАВИРУСНОЙ ИНФЕКЦИИ

1. Настоящее Положение устанавливает порядок и условия социальной поддержки членов Владимирской областной организации профессионального союза работников народного образования и науки РФ в связи с заболеванием коронавирусной инфекции (COVID-19) после вакцинации или ревакцинации.
2. Социальная поддержка предусматривает единовременную социальную выплату членам профсоюза **из числа работающих, тяжело** заболевшим **коронавирусной** инфекцией (COVID-19) **в течение трех месяцев после вакцинации или ревакцинации** и прошедшим лечение в **стационаре** учреждений здравоохранения.
3. Размер социальной выплаты составляет **3 тыс. рублей. В случае смерти** члена профсоюза после возникновения условий, указанных в пункте 2 настоящего Положения, размер выплаты составляет **5 тыс. рублей.**
4. Для предоставления социальной выплаты члены профсоюза в срок не позднее 30 календарных дней после выписки из стационара учреждения здравоохранения или закрытия листа временной нетрудоспособности (больничного) лично обращаются в соответствующую территориальную организацию Профсоюза (или во Владимирскую областную организацию Профсоюза – **члены первичных профсоюзных организаций, непосредственно входящих в структуру Владимирской областной организации Профсоюза**) с заявлением по форме согласно приложению 1 к настоящему Положению (далее - заявление).
5. К заявлению прилагаются следующие документы:
  - 1) Гарантийное письмо от соответствующей территориальной или первичной организации Профсоюза, подтверждающее членство заявителя( работника) в Профсоюзе (приложение 2);
  - 2) Сертификат, подтверждающий вакцинацию или ревакцинацию заявителя (члена профсоюза);

3) Копия выписки из истории болезни инфекционного отделения (стационара), подтверждающая лечение заявителя (члена профсоюза) от коронавирусной инфекции (COVID-19);

4) Банковские реквизиты заявителя.

**Примечание:** для первичных профсоюзных организаций непосредственно входящих в структуру Владимирской областной организации Профсоюза, гарантийное письмо заверяется подписью председателя первичной профсоюзной организации.

**6. В случае смерти** члена профсоюза после возникновении условий, указанных в пункте 2 настоящего Положения, социальная выплата выдается его членам семьи или близким родственникам в срок **не позднее 30 календарных дней** после смерти при предоставлении помимо документов, указанных в пункте 5 настоящего Положения, следующих документов:

1) Копии свидетельства о смерти умершего члена Профсоюза;

2) Копии документа, подтверждающего родство.

7. Решение о предоставлении социальной выплаты принимается председателем Владимирской областной организации Профсоюза в течение десяти рабочих дней с момента подачи заявления со всеми необходимыми документами, о чем издается соответствующее распоряжение.

8. В случае обращения лиц, имеющих право на социальную выплату, в территориальную или первичную организации Профсоюза, для принятия решения председателем Владимирской областной организации Профсоюза о назначении выплаты, заявление и документы, указанные в пунктах 5 и 6 настоящего Положения могут быть направлены во Владимирскую областную организацию Профсоюза в электронном (сканированном) виде.

9. В случае обращения претендентов на социальную выплату позднее срока, указанного в пунктах 4 и 6 настоящего Положения, он теряет право на данную выплату.

Решение о социальной выплате в данном случае может быть принято Президиумом обкома Профсоюза при условии признания уважительными причин пропуска установленного срока обращения.

10. В исключительных случаях, связанных с конфликтом интересов первичной профсоюзной организации, территориальной организации профсоюза, обкома профсоюза и членов профсоюза, решение о социальной выплате может быть принято **Президиумом** областной организации Профсоюза.

11. Выдача социальной выплаты производится Владимирской областной организацией Профсоюза безналичным платежом, при условии предоставления реквизитов банковского счета.

12. Источником финансирования данного социального проекта являются членские профсоюзные взносы, перечисляемые во Владимирскую областную организацию Профсоюза профсоюзными организациями (первичными и территориальными), входящими в ее структуру. **Расходы производятся в пределах сметы Владимирской областной организации Профсоюза по статье расходов – организационные расходы (социальная поддержка членов Профсоюза в связи с заболеванием коронавирусной инфекции (COVID-19)).**

## Приложение 1

Форма заявления о предоставлении компенсации

Председателю Владимирской  
областной организации Профсоюза

от

\_\_\_\_\_

(Ф.И.О. работника)

\_\_\_\_\_

(место работы, занимаемая должность)

### ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу предоставить социальную выплату в размере \_\_\_\_\_

согласно Положению, утв. Постановлением Президиума обкома Профсоюза  
№ от \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г. в связи с перенесенным в тяжелой  
форме заболеванием COVID-19.

Даю согласие на обработку своих персональных данных в целях реализации  
Положению, утв. Постановлением Президиума обкома Профсоюза № от  
\_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

Подпись

Расшифровка

Дата

Приложение 2

НА ОФИЦИАЛЬНОМ БЛАНКЕ ТЕРРИТОРИАЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ  
ПРОФСОЮЗА

Председателю Владимирской областной организации

Профсоюза

от Председателя \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

ГАРАНТИЙНОЕ ПИСЬМО

\_\_\_\_\_

(полное название территориальной или первичной организации Профсоюза)

подтверждает,

что \_\_\_\_\_,

(Ф.И.О. члена профсоюза)

работающий \_\_\_\_\_

(указать место работы)

действительно является членом Профсоюза работников народного образования и науки РФ и просит выплатить социальную выплату в соответствии с Положением, утв. Постановлением Президиума обкома Профсоюза № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

Председатель \_\_\_\_\_

Подпись с расшифровкой

М.П.