

(Примерная) Номенклатура дел профсоюзного комитета ППО

№ п/п	Наименование документа	Срок хранения
1.	Устав Профсоюза, ФЗ РФ "О профессиональных союзах, их правах и гарантиях деятельности"	Постоянно
2.	Планы работы профсоюзного комитета и постоянных комиссий	ДМН (до минования надобности)
3.	Протоколы профсоюзных собраний	Срок полномочий
4.	Протоколы отчетно-выборных профсоюзных собраний	Постоянно
5.	Протоколы заседаний профсоюзного комитета	Срок полномочий
6.	Журнал учета членов профсоюза, списки членов профсоюза	Постоянно
7.	Коллективный договор	Постоянно
8.	Письма, заявления членов профсоюза	Срок полномочий
9.	Сметы, отчеты и другие финансовые документы	Постоянно
10.	Статистические отчеты	Постоянно
11.	Постановления, инструктивные письма и др. документы вышестоящих организаций	ДМН
12.	Материалы ревизионной комиссии	Срок полномочий
13.	Заявления о приеме в члены профсоюза, о выходе из профсоюза	Постоянно
14.	Материалы подготовки собраний, заседаний профкома, справки	ДМН
15.	Заявления членов профсоюза о безналичной уплате членских взносов	постоянно